



У К Р А Ї Н А  
Н О В О В О Л И Н С Ь К И Й Н А У К О В И Й Л І Ц Е Й  
В О Л И Н С Ь К О Ї О Б Л А С Н О Ї Р А Д И

Код ЄДРПОУ 21748470 ✉ 45400, Україна, місто Нововолинськ, вулиця Пирогова, будинок 1.  
☎ приймальня (03344) 3-67-70, ☎ бухгалтерія (03344) 3-67-71, e-mail: novlicey@ukr.net

---

Н А К А З

30 серпня 2022 року

м. Нововолинськ

№ 81

Про структуру 2022-2023 н.р.  
та режим роботи ліцею

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), Постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, Постанови Головного державного санітарного лікаря України № 9 від 26 серпня 2021р. «Про затвердження протиепідемічних заходів у ЗЗСО на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID – 19)», згідно з рішенням педагогічної ради від 30.08.2022р., протокол №1 та з метою створення безпечних умов під час проведення освітнього процесу у новому 2020/2021 навчальному році в умовах адаптивного карантину

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати 2022-2023 навчальний рік 01 вересня 2022 року:
  - 1.1. Перший урок «Ми українці: честь і слава незламним» провести з використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для учасників освітнього процесу.
2. Організувати прийом учнів на поселення у гуртожиток 04.09.2022р. за наявності всіх необхідних документів.
3. Навчальні заняття за 02.09.2022 р. відпрацювати 24.09.2022 р. (у суботу).
4. Заступникам директора та методистам, відповідно до функціональних обов'язків:

*Остаюку М.П. – методисту з методичної роботи;*

*Земцовій С.В. – заступнику директора з наукової роботи;*

*Гнатюк О.В. – методисту з виховної роботи;*

*Хвіщук О.В. – заступнику директора з навчально-виховної роботи;*  
*Виклюку Я.В. – заступнику директора з навчально-виховної роботи;*

*Гупалу Є.І. – заступнику директора з адміністративно-господарської роботи.*

4.1. Вжити необхідних організаційних заходів щодо якісної підготовки закладу до початку 2022/2023 навчального року, забезпечення належного стану безпеки життєдіяльності учнів в умовах воєнного стану.

*Гупалу Є.І. до 31.08. 2022*

4.2. Здійснити раціональний розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників закладу згідно з чинним законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів.

*Тарифікаційній комісії до 31.08.2022*

5. Організувати навчальні заняття за семестровою системою.

6. Здійснювати освітній процес у п'ятиденному режимі навчання.

7. Затвердити:

7.1. Режим роботи Нововолинського наукового ліцею Волинської обласної ради (Додаток 1).

7.2. Розклад дзвінків (Додаток 2).

7.3. Режим дня (Додаток 3).

8. Завершити навчальний рік у 9 –х, 11 –х класах не пізніше 30 червня 2023 р.

9. Навчальний рік завершити державною підсумковою атестацією відповідно до нормативних документів.

10. Свідоцтва про базову загальну середню освіту вручити випускникам 9-х класів 15.06.2023 р. (орієнтовно).

11. Свідоцтва про повну загальну середню освіту вручити випускникам 11-х класів 30.06.2023 р. (орієнтовно).

12. Закріпити за класами такі навчальні аудиторії (Додаток 4).

13. У приміщенні навчального корпусу та гуртожитку використовувати змінне взуття, на уроках фізкультури – спортивний одяг.

14. Заступнику директора з наукової роботи Земцовій С.В.:

14.1. перевірити наявність підручників у здобувачів освіти та контролювати використання навчальної літератури в освітньому процесі.

14.2. забезпечити вчасне поширення інформації на веб-сайті ліцею.

15. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Хвіщук О.В.:

15.1. довести до відома педагогічних працівників закладу інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у ЗЗСО у 2022-2023 н.р. (Лист МОН від 19.08.2022 р. № 1/9530-22).

15.2. Забезпечити вчасну реєстрацію та якісну підготовку учнів 11-х класів на ЗНО (НМТ).

15.3. Установити щоденний контроль за відвідуванням учнів ліцею (разом із методистом із виховної роботи Гнатюк О.В.)

16. Методисту з методичної роботи Остапоку М.П.:

16.1. Забезпечити стовідсоткове заповнення та достовірність інформації бази даних для підготовки звітів у ІСУО (Інформаційній системі управління освітою) на початок навчального року та оперативне і якісне їх ведення впродовж навчального року.

*до 09.09.2023*

16.2. Забезпечити подання звітності до програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» та його складової інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» (ДІСО).

*до 05.09.2022*

17. Учителям-предметникам:

17.1. Спланувати виконання програм, враховуючи структуру навчального року та режим роботи закладу.

17.2. Подати на візування заступнику директора з навчально – виховної роботи (Хвіщук О.В.) до 05.09.2022 (на I семестр) і до 09.01.2023 (на II семестр) календарно-тематичні плани з навчальних предметів .

17.3. Проводити курси за вибором, спортивні секції та гуртки відповідно до затвердженого графіка. До 12.09.2022 р. спланувати роботу спортивних секцій та гуртків.

17.4. Своєчасно робити записи у класних журналах про проведені уроки відповідно до Інструкції з ведення класного журналу 5 -11 (12) –х класів загальноосвітніх навчальних закладів. У разі помилкового або неправильного запису в журналах поряд робиться правильний, який засвідчується підписом керівника закладу освіти та скріплюється печаткою.

18. Відповідальність за життя, здоров'я учнів під час проведення уроків, позакласних заходів, самопідготовки, на перервах покласти на вчителів – предметників, класних керівників, вихователів.

19. Класним керівникам:

19.1. Перевіряти щоденно присутність учнів у ліцеї, відмічати прізвища відсутніх у книзі обліку та вести облік відвідування (пропусків уроків) у класних журналах.

19.2. Організувати чергування учнів чергового класу протягом перерв на поверхах згідно з графіком. Розпочинати чергування о 08.00 год.

19.3. Провести всі потрібні інструктажі з учасниками освітнього процесу.

19.4. Екскурсії, походи тощо за межі ліцею проводити тільки після видачі відповідного наказу та проведення потрібних інструктажів із учнями із записом у журналі інструктажів.

20. Класним керівникам та вихователям постійно:

20.1. Організовувати щоденне прибирання закріплених за класами аудиторій.

20.2. Забезпечувати збереження майна та підручників.

20.3. До 12 вересня заповнити класні журнали і особові справи учнів.

21. Дотримуватися санітарного регламенту, встановленого Постановою Головного державного санітарного лікаря України № 9 від 26 серпня 2021р. «Про затвердження протиепідемічних заходів у ЗЗСО на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID – 19)» та продовжити дію регламенту роботи закладу від 31 серпня 2020 р. на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби COVID-19 з урахуванням законодавства України в частині запобігання поширенню по території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом .

*Упродовж 2022/2023 навчального року*

22. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед батьківської громадськості про порядок проходження обов'язкових щорічних профілактичних медичних оглядів учнів та про дотримання протиепідемічних заходів у ліцеї.

*Гнатюк О.В., Новосад М.М. до 01.09.2022*

23. Категорично забороняється:

23.1. Вносити зміни до класних журналів без відома класного керівника.

23.2. Відпускати учнів із уроків без дозволу класного керівника.

23.3. Палити на території закладу.

23.4. Користуватися мобільними телефонами під час освітнього процесу.

23.5. Допускати присутність на уроках сторонніх осіб без дозволу директора ліцею.

24. Адміністрації ліцею постійно здійснювати контроль за освітнім процесом.

Директор

Інна ХІЛЬКОВЕЦЬ

*Ольга Хвіщук*

**РЕЖИМ РОБОТИ**  
*Нововолинського наукового ліцею*  
*Волинської обласної ради*

**1. Структура 2022/2023 н.р.**

Відповідно до ст.16 Закону України «Про загальну середню освіту» 2021/2022н.р. розпочинається 1 вересня святом – Днем знань і закінчується не пізніше 1 липня 2022 року.

**2. Навчальні заняття організовано за семестровою системою:**

- I семестр – 01 вересня – 30 грудня 2022 року
- II семестр – 9 січня – 31 травня 2023 року

**3. Канікули (орієнтовно):**

- осінні – із 31 жовтня по 05 листопада 2022 року
- зимові – із 31 грудня 2022 р. по 08 січня 2023 року
- весняні – із 27 березня по 02 квітня 2023 року.

**4.** Навчальний рік триває не менше 175 днів, канікули – не менше 30 днів.

**5.** Тривалість навчального тижня – п'ятиденний робочий тиждень.

**6.** Тривалість уроку – 45 хв.

**7.** Кількість класів –13.

**8.** Змінність занять: Нововолинський науковий ліцей працює в першу зміну.

**9.** Навчальна практика та навчальні екскурсії проводяться протягом навчального року.

**10.** Режим дня згідно додатку.

З урахуванням місцевих особливостей, кліматичних умов, воєнного стану, епідеміологічної ситуації з поширенням коронавірусу, може змінюватись структура навчального року та графік учнівських канікул.

## РОЗКЛАД ДЗВІНКІВ

<b><u>понеділок-п'ятниця</u></b> <i>(сніданок іногородніх)</i> <b>7:30 – 8:00</b>	
<b>1 урок</b>	<b>8:15 – 9:00</b>
<b>2 урок</b>	<b>9:10 – 9:55</b>
<b>3 урок</b>	<b>10:05 – 10:50</b>
<i>(полуденок іногородніх)</i>	
<b>4 урок</b>	<b>11:05 – 11:50</b>
<i>(обід міських)</i>	
<b>5 урок</b>	<b>12:15 – 13:00</b>
<b>6 урок</b>	<b>13:10 – 13:55</b>
<i>(обід іногородніх)</i>	
<b>7 урок</b>	<b>14:20 – 15:05</b>
<b>8 урок</b>	<b>15:15 – 16:00</b>
<i>(підвечірок іногородніх)</i>	<b>18:00 – 18:30</b>

**РЕЖИМ ДНЯ****ПОНЕДІЛОК-П'ЯТНИЦЯ**

<b>7:00 – 7:05</b>	Підйом
<b>7:05 – 7:20</b>	Ранкова зарядка
<b>7:20 – 7:40</b>	Ранковий туалет, прибирання кімнат
<b>7:40 - 8:00</b>	Сніданок для вихованців, які проживають в пансіоні
<b>8:15 - 9:00</b>	Перший урок за розкладом
<b>9:10 – 9:55</b>	Другий урок за розкладом
<b>10:05 – 10:50</b>	Третій урок за розкладом
<b>10:50 - 11:05</b>	Полуденок для учнів (вихованців), які проживають в пансіоні
<b>11:05 - 11:50</b>	Четвертий урок за розкладом
<b>11:50 - 12:15</b>	Обід для вихованців, які приходять на навчання
<b>12:15 – 13:00</b>	П'ятий урок за розкладом
<b>13:10 – 13:55</b>	Шостий урок за розкладом
<b>13:55 - 14:20</b>	Обід для учнів (вихованців), які проживають в пансіоні
<b>14:20 - 15:05</b>	Сьомий урок за розкладом
<b>15:15 - 16:00</b>	Восьмий урок за розкладом
<b>17:00 - 18:00</b>	Самопідготовка
<b>18:00 - 18:30</b>	Підвечірок
<b>18:30 - 19:00</b>	Самопідготовка для учнів 7-9 класів
<b>18:30 - 19:30</b>	Самопідготовка для учнів 10-11 класів
<b>19:30 - 20:00</b>	Вечеря
<b>22:00</b>	Відбій

**СУБОТА-НЕДІЛЯ**

<b>8.00 - 8.05</b>	Підйом
<b>8.05-8.20</b>	Зарядка, водні процедури
<b>8.20-8.40</b>	Прибирання кімнат
<b>8.40 - 9.00</b>	Сніданок
<b>11.00-11.30</b>	Полуденок
<b>14.00-14.30</b>	Обід
<b>18.00-18.30</b>	Підвечірок
<b>19.00-19.30</b>	Вечеря
<b>22.00</b>	Відбій

## Список класних керівників та вихователів 2022-2023 н.р.

<b>Клас</b>	<b>Аудиторія</b>	<b>Класний керівник</b>	<b>Вихователь</b>
7	12	Лук'янчук Іванна Сергіївна	Дячук Лариса Леонідівна
8-А	11	Міліщук Наталія Святославівна	Цибульська Оксана Вікторівна
8-Б	14	Сорока Алла Євгеніївна	Цибульська Оксана Вікторівна
9-А	10	Гусєва Оксана Андріївна	Максимук Людмила Іванівна
9-Б	20	Кривицька Оксана Леонідівна	Мельник Руслана Леонідівна
9-В	13	Тесленко Тетяна Василівна	Мельник Руслана Леонідівна
10-А	31	Трофимчук Лариса Миколаївна	Юхимчук Віра Ігорівна
10-Б	34	Мельничук Людмила Петрівна	Шабас Олена Михайлівна
10-В	35	Бенедь Тетяна Володимирівна	Ємчік Тетяна Василівна
10-Г	30	Шкликова Ірина Юріївна	Ємчік Тетяна Василівна
11-А	24	Кривицький Олег Миколайович	Дудкевич Тетяна Федорівна
11-Б	33	Петрук Тетяна Федорівна	Посельська Олена Леонідівна
11-В	32	Бойко Оксана Сегіївна	Пархомчук Світлана Григорівна





### З наказом ознайомлені:

Бегеза Галина	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Бенедь Тетяна	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Березан Ольга	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Бойко Оксана	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Виклюк Ярослав	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Вітковська Наталія	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Гнатюк Олена	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Якимяк Ігор	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Гусєва Оксана	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Дацюк Валентин	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Єлхова Анастасія	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Загородній Петро	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Земцова Світлана	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Кривицький Олег	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Літковець Світлана	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Лук'янчук Іванна	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Маліков Леонід	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Мельничук Людмила	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Міліщук Наталія	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Мучак Надія	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Остапюк Микола	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Петрук Михайло	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		
Петрук Тетяна	_____	« ____ » _____	2022 року
	(підпис)		

Рижих Наталія _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Кривицька Оксана _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Сологуб Олег _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Сорока Алла _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Торчило Оксана _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Юхимчук Віра _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Пархомчук Світлана _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Трофимчук Лариса _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Шаповал Юрій _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Шкликова Ірина _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Шустік Лілія _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Хвіщук Ольга _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Дудкевич Тетяна _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Дячук Лариса _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Ємчік Тетяна _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Максимук Людмила _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Посельська Олена _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Рижих Наталія _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Цибульська Оксана _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Шабас Олена _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Юхимчук Віра _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Мельник Руслана _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року
Пархомчук Світлана _____ (підпис)	« ____ » _____	2022 року