

ПОГОДЖЕНО

Начальник управління освіти і науки
Волинської обласної державної
адміністрації



Людмила ПЛАХОТНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням голови
Волинської обласної ради

«09» вересня 2021 року № 378

Голова ради



Григорій НЕДОПАД

СТАТУТ

Нововолинського наукового ліцею

Волинської обласної ради

(нова редакція)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Нововолинський науковий ліцей Волинської обласної ради (далі – Ліцей) – заклад спеціалізованої освіти II-III ступенів наукового профілю, що забезпечує здобуття освіти наукового спрямування, що базується на дослідно-орієнтованому навчанні та спрямована на поглиблене вивчення профільних предметів і набуття здобувачем компетентностей, необхідних для подальшої дослідно-експериментальної, конструкторської, винахідницької діяльності.

2. Майно Ліцею є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст, області. Власником майна є територіальна громада сіл, селищ, міст області в особі Волинської обласної ради (далі – Засновник).

Функції управління галузевою діяльністю здійснює управління освіти і науки Волинської обласної державної адміністрації (далі – управління).

3. Ліцей є закладом комунальної форми власності, має статус бюджетної установи і фінансується за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

4. Ліцей є юридичною особою, має розрахункові рахунки в банківських установах, круглу печатку, штамп зі своєю назвою, бланки, емблему та інші реквізити. Бухгалтерський облік веде самостійно.

5. Юридична адреса Ліцею:

45400, Волинська область, місто Нововолинськ, вулиця Пирогова, 1
 телефон: (03344) 36770, 36771, електронна адреса: novlicey@ukr.net.

6. У своїй діяльності Ліцей керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», нормативними актами обласної ради, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.

7. Головною метою діяльності Ліцею є створення умов для навчання талановитої, обдарованої молоді, залучення її до систематичної науково-дослідницької, пошукової, експериментальної роботи.

8. Ліцей забезпечує:

- можливості для реалізації навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, наукової, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності здобувачів освіти;

- умови для розвитку інноваційної культури здобувачів освіти;

- співпрацю із вищими науковими закладами на основі довготривалих договорів, а також з регіональним відділенням Національного центру «Мала академія наук України»;

- роботу педагогічних рад, педагогічних та науково-педагогічних працівників, груп здобувачів освіти для провадження наукової і науково-технічної діяльності з розв'язання технологічної, інженерної, економічної, соціальної або гуманітарної проблематики;

- участь здобувачів освіти в обласних, всеукраїнських та міжнародних заходах змагального характеру наукового (науково-технічного) напрямку (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо);

- виконання вимог законодавства про освіту, пов'язаних із якістю освіти.

- здійснення освітньої діяльності, спрямованої на залучення та підготовку здобувачів освіти до наукової і науково-технічної діяльності;

- організація навчання дітей, які виявили здібності у певній освітній галузі відповідно до обраного наукового профілю;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй; формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;

- виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;

- допрофесійна підготовка здобувачів освіти до отримання вищої освіти з обраного фаху;

- пошук здібних та обдарованих дітей для навчання в Ліцеї.

10. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, Положенням про науковий ліцей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня № 438, цим Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку.

11. Діяльність Ліцею будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань; взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання; рівності умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку, органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями, диференціації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання, безперервності і різноманітності, поєднання державного управління і громадського самоврядування.

12. Ліцей несе відповідальність за: безпечні умови освітньої діяльності; дотримання державних стандартів освіти; дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами; дотримання фінансової дисципліни.

13. У Ліцеї визначена українська мова навчання; запроваджено поглиблене вивчення хімії, біології, математики, фізики, української мови; функціонують профілі навчання: фізико-математичний, біолого-хімічний, української філології та економіки. За потреби до початку навчального року профілі та предмети з поглибленим вивченням можуть бути змінені.

14. Медичне обслуговування здобувачів освіти здійснюються медичними працівниками, які входять до штату Ліцею або відповідних закладів охорони здоров'я у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Заклади охорони здоров'я разом з органом управління та органами охорони здоров'я щорічно забезпечують безоплатний медичний огляд здобувачів освіти, моніторинг і корекцію стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів у Ліцеї.

15. Взаємовідносини Ліцею з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ

1. У Ліцеї освітній процес поєднується з науковою, науково-технічною діяльністю, експериментальною роботою. Освітній процес здійснюється відповідно до навчальних планів, складених на основі освітніх програм, схвалених педагогічною радою та затверджених директором. Навчальний план конкретизує перелік окремих предметів та кількість годин на тиждень на їх вивчення.

2. Ліцей може використовувати типову або інші освітні програми, які розроблені та затверджені відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

3. Ліцей в освітньому процесі використовує навчальні програми з окремих предметів, підручники, посібники, що мають відповідний гриф центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки, забезпечує виконання навчально-виховних завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей здобувачів освіти.

4. Структура навчального року складається з двох семестрів у межах часу, передбаченого навчальним планом Ліцею, відповідно до вимог законодавства, та затверджується педагогічною радою. Навчальний рік у Ліцеї розпочинається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

5. Розклад навчальних занять складається відповідно до навчального плану Ліцею, з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог та з урахуванням індивідуальних особливостей здобувачів освіти, і затверджується директором.

6. Упродовж освітнього процесу в класах (групах) проводяться навчальні заняття, а також гуртки, секції, виховні заходи з відповідної наукової (науково-технічної) проблематики. Графік проведення освітнього процесу груп затверджується директором Ліцею.

7. Основними видами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти Ліцею є формувальне (поточне) оцінювання та підсумкове оцінювання (семестрове та річне).

8. Формувальне (поточне) та підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти на предмет їх відповідності вимогам освітньої програми, вибір їх форм, змісту та способу здійснюють педагогічні та науково-педагогічні працівники.

9. У Ліцеї формувальне (поточне) та семестрове оцінювання здійснюється за 12-бальною шкалою оцінювання.

10. Оцінювання відповідності результатів навчання здобувачів освіти, які завершили здобуття базової середньої чи профільної середньої освіти, вимогам державних освітніх стандартів здійснюється шляхом їх державної підсумкової

атестації. Кожен здобувач освіти має пройти державну підсумкову атестацію на кожному рівні повної загальної середньої освіти, крім випадків, визначених законодавством. Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

11. У разі вибуття здобувача освіти із Ліцею (виїзд на навчання за кордон) оцінювання може проводитися достроково або в екстернатній формі.

12. Облік навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року здійснюється у класних журналах, згідно інструкції затвердженої центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Результати навчальної діяльності за семестри та за рік заносяться до залікових книжок здобувачів освіти. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ здобувачів освіти.

13. Рішення про нагородження здобувачів освіти Ліцею за успіхи у навчанні або науковій чи науково-технічній діяльності приймає педагогічна рада.

Для здобувачів освіти Ліцею встановлюються різні види морального стимулювання та матеріального заохочення, передбачені Положенням про призначення академічних стипендій учням Нововолинського наукового ліцею Волинської обласної ради – переможцям обласного та фінальних етапів Всеукраїнських предметних олімпіад та конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт, учасників Малої академії наук, творчих та інтелектуальних конкурсів і спортивних змагань та будь-яких міжнародних конкурсів та змагань, погодженим педагогічною радою Ліцею та затвердженим директором.

14. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу у Ліцеї, що має спрямовуватися на формування:

- відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
- поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина;
- патріотизму, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, традицій і надбань українського народу;
- усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та хабарництва, потреби захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- поваги до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливого ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- громадянської культури та культури демократії;
- культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- почуттів доброти, милосердя, толерантності, терпимості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії.

15. Педагогічні та науково-педагогічні працівники Ліцею забезпечують єдність навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти в рамках освітнього процесу.

Дисципліна в Ліцеї дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання цього Статуту та Правил внутрішнього розпорядку.

Застосування будь-яких форм фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

Відволікання здобувачів освіти від освітнього процесу забороняється, крім випадків, передбачених законодавством.

16. Навчальні екскурсії та навчальна практика здобувачів освіти організовуються згідно інструктивно-методичних рекомендацій центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки та можуть включатися у зміст навчальних програм і реалізовуватися протягом навчального року на підставі рішення педагогічної ради.

17. Тривалість уроків у ліцеї становить 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається у разі виникнення непередбачуваних обставин (карантин, вимушені канікули та інші форс-мажорні обставини).

18. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та затверджується директором Ліцею. Тижневий режим роботи Ліцею затверджується у розкладі навчальних занять.

19. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до освітніх програм.

20. Порядок переведення і випуск здобувачів освіти Ліцею визначається законодавством та центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

21. Здобувачам освіти, які здобули певний рівень загальної середньої освіти, видається відповідний документ про освіту:

- після завершення базової середньої освіти - свідоцтво про базову середню освіту;

- після завершення навчання у Ліцеї - атестат про повну загальну середню освіту.

22. Здобувачі освіти, які за підсумками семестрового та річного оцінювання, мають рівень навчальних досягнень менше 7 балів з трьох предметів або хоча б з одного профільного предмету відраховуються з Ліцею за рішенням педагогічної ради і зараховуються до відповідного класу закладу середньої освіти за сприяння відповідного органу державної влади.

III. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

1. Учасниками освітнього процесу є: здобувачі освіти; педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники; батьки здобувачів освіти, або особи на яких покладається функція виховання дітей; фізичні особи, які провадять освітню діяльність; інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до

освітнього процесу у порядку, що встановлюється Ліцеєм. Права і обов'язки учасників освітнього процесу у Ліцеї визначаються чинним законодавством, Правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

2. Здобувачі освіти мають право:

- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, запропонованих Ліцеєм освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, лікувально-оздоровчою базою Ліцею;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування ліцею;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля здобувачів освіти;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на повагу людської гідності;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

3. Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для Ліцею;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку та умов договору про надання освітніх послуг;
- бережно ставитися до державного, громадського і особистого майна та у випадку пошкодження майна ліцею відшкодування збитків здійснюється батьками в повному обсязі;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни, відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля.

4. Педагогічними та науково-педагогічними працівниками Ліцею можуть бути особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для

іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

5. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників здійснюються директором. Трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

6. Педагогічні та науково-педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

- педагогічну ініціативу;

- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому Ліцеєм відповідно до спеціальних законів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;

- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних та науково-педагогічних працівників;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

- захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;

- безпечні і нешкідливі умови праці;

- подовжену оплачувану відпустку;

- участь у громадському самоврядуванні;

- участь у роботі колегіальних органів управління;

- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

7. Педагогічні працівники та науково-педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;

- дотримуватися педагогічної етики;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися установчих документів та Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, виконувати свої посадові обов'язки;

- сприяти зростанню іміджу Ліцею;

- виконувати накази і розпорядження директора;

- брати участь у роботі педагогічної ради;

- повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

8. Педагогічні та науково-педагогічні працівники мають інші права та обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором та Статутом Ліцею.

9. Педагогічні та науково-педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

10. Відволікання педагогічних та науково-педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

11. Батьки здобувачів освіти, або особи які їх замінюють мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та ради Ліцею;

- звертатись до виконавчих органів місцевого самоврядування, адміністрації Ліцею і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцненні матеріально-технічної бази Ліцею;

- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування Ліцею та у відповідних державних, судових органах;

- отримувати інформацію про всі заплановані та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини.

12. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягнення дитиною передбачених нею результатів навчання;

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;

- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до України, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;

- брати участь у батьківських зборах;

- з'являтися до Ліцею на виклик директора або педагогічної ради;

- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, а також умов договору про надання освітніх послуг.

IV. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Ліцей здійснює освітню діяльність одночасно на різних рівнях освіти та за різними видами освіти і має у своєму складі такі внутрішні структурні підрозділи:

- класи III ступеня загальної середньої освіти, з профільним навчанням;

- класи II ступеня загальної середньої освіти, з поглибленим вивченням окремих предметів;

- інтернат (гуртожиток), що забезпечує проживання та повне або часткове утримання здобувачів освіти відповідно до законодавства;

- філія Волинської малої академії наук (наукове товариство «Імпульс»).

2. У Ліцеї функціонують:

- класи з поглибленим вивченням математики, фізики, хімії та біології, української мови для досягнення здобувачами освіти результатів навчання та компетентностей понад вимоги відповідного державного освітнього стандарту;
- групи здобувачів освіти, які працюють над проектами з метою розв'язання проблем технологічного, інженерного, економічного, соціального або гуманітарного характеру;
- тимчасові групи здобувачів освіти для підготовки до участі в заходах змагального характеру наукового (науково-технічного) напряму (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо);
- методичні ради за профілями навчання.

3. Поділ класів на групи здійснюється при вивченні предметів, що вивчаються поглиблено у 8-9 класах (математика, біологія, хімія, фізика, українська мова) та з профільних дисциплін у 10-11 класах (математика, біологія, хімія, фізика, історія) та з інших предметів (українська мова, іноземна мова, інформатика, технології, захист Вітчизни, фізкультура) відповідно до нормативно-правових актів.

4. Зарахування здобувачів освіти до Ліцею, переведення їх до іншого закладу освіти та відрахування таких осіб здійснюються у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Підчас зарахування до Ліцею перевага надається здобувачам освіти з сільської місцевості.

5. У разі потреби здобувач освіти може перейти на навчання до іншого навчального закладу освіти. За невиконання обов'язків, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, або порушення цього Статуту до здобувача освіти застосовують такі заходи впливу, як попередження та/або відрахування.

6. Здобувачі освіти Ліцею, які проживають поза межами населеного пункту, в якому розташований Ліцей, забезпечуються місцями у гуртожитку, харчуванням та навчальним обладнанням безоплатно.

За заявою батьків, інших законних представників діти можуть залишатися в чергових групах інтернату (гуртожитку) на вихідні та святкові дні, крім канікулярних.

Рішення про створення чергових груп оформлюється наказом директора.

В інтернаті (гуртожитку) можуть постійно проживати учні з числа дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, які не мають опікуна, піклувальника, прийомних батьків, батьків-вихователів.

7. Відповідальність за організацію харчування здобувачів освіти, додержання в них вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на директора та управління. Норми та порядок організації харчування здобувачів освіти у Ліцеї встановлюються Кабінетом Міністрів України.

V. УПРАВЛІННЯ ЛІЦЕЄМ

1. Керівником Ліцею є директор, який призначається Волинською обласною радою у встановленому законодавством порядку та діє на контрактній основі.

2. Директор:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- призначає на посади та звільняє з посад заступників директора, педагогічних, науково-педагогічних та інші працівників; має право оголосити конкурс на вакантну посаду;
- організовує освітній процес;
- затверджує освітню програму Ліцею, схвалену педагогічною радою та забезпечує контроль за її виконанням;
- вводить в дію рішення педагогічної ради Ліцею;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі здобувачів освіти у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної, наукової та науково-технічної роботи педагогів;
- сприяє залученню діячів науки до освітнього процесу;
- забезпечує права здобувачів освіти на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників та вихователів, завідуючих навчальними кабінетами, голів методичних рад;
- затверджує штатний розпис Ліцею, відповідно до нормативних актів;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування здобувачів освіти;
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами;
- визначає порядок діловодства та ведення бухгалтерського обліку;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- затверджує Правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників Ліцею;
- створює умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, у тому числі реалізації академічних свобод педагогічних та науково-педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії;
- створює необхідні умови для атестації, підвищення кваліфікації, проходження сертифікації педагогічними та науково-педагогічними працівниками;
- щороку звітує про свою роботу перед педагогічною радою закладу;
- несе відповідальність за свою діяльність перед здобувачами освіти, батьками, педагогічними, науково-педагогічними працівниками та загальними зборами трудового колективу, Засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.

3. Вищим органом громадського самоврядування Ліцею є загальні збори колективу (конференція), що скликаються не менше одного разу на рік.

4. У Ліцеї є постійно діючий дорадчий колегіальний орган – педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор.

5. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

6. Педагогічна рада:

- планує роботу Ліцею;
- схвалює освітню програму та оцінює результативність її виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення здобувачів освіти до наступного класу та їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній, науковій та науково-технічній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення здобувачів освіти, працівників та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності здобувачів освіти, працівників та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та проведення громадської акредитації;
- розглядає інші питання, віднесені Законом України «Про загальну середню освіту» та/або Статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради закладу освіти вводяться в дію рішеннями директора.

7. У Ліцеї можуть створюватись громадські організації здобувачів освіти та вчителів, що діють відповідно до чинного законодавства України.

VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Матеріально-технічна база Ліцею включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні

цінності без права відчуження, вартість яких відображено в самостійному балансі навчального закладу.

2. Майно Ліцею є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Волинської області і закріплюється за ним на правах оперативного управління.

3. Ліцей відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

4. Для забезпечення освітнього процесу матеріальна база Ліцею складається із навчальних кабінетів, а також спортивного залу, актового залу, бібліотеки, архіву, медичного і комп'ютерного кабінетів, центру інформаційних технологій, їдальні, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу, кімнати психологічного розвантаження тощо.

5. Відчуження основних засобів та іншого майна, закріпленого за Ліцеєм, укладання договорів оренди та суборенди проводиться з дозволу Засновника та у встановленому Засновником порядку.

6. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази фінансуються згідно чинного законодавства України.

7. Вимоги до матеріально-технічної бази визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними нормами і правилами, а також типовими переліками обов'язкового навчального та іншого обладнання, навчально-методичних та навчально-наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури.

8. Ліцею виділяються додаткові кошти на факультативи, консультації, індивідуальне навчання. Для організації позакласної (гуртки, лекції, курси тощо), методичної, науково-експериментальної роботи виділяються додаткові кошти з розрахунку 1500 годин на рік.

9. Фінансово-господарська діяльність здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України та інших нормативно-правових актів та на основі його кошторису.

10. Джерелами формування кошторису є:

- кошти державного та місцевого бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі державних стандартів освіти;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- кошти, отримані за надання платних послуг та від додаткової господарської діяльності, інші джерела не заборонені законодавством;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

11. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Ліцеї визначається директором на засадах фінансової автономії у межах, визначених законом. Бухгалтерський облік здійснюється самостійно бухгалтерською службою на чолі з головним бухгалтером.

12. Звітність про діяльність Ліцею встановлюється відповідно до законодавства.

13. Кошториси, фінансові плани, штатні розписи затверджуються управлінням освіти і науки Волинської обласної державної адміністрації після погодження Волинською обласною радою.

14. Ліцей зобов'язаний надавати засновнику будь-яку інформацію щодо здійснення ним господарсько-фінансової діяльності та виконання статутних завдань.

15. Контроль за фінансово-господарською та статутною діяльністю Ліцею здійснюється Засновником та іншими відповідними органами в межах компетенції згідно чинного законодавства.

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

1. Ліцей має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

2. Ліцей має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

3. Ліцей має право здійснювати зовнішньо-економічну діяльність в межах власного кошторису за погодження із Засновником.

VIII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Припинення діяльності Ліцею проводиться за рішенням Засновника або за рішенням суду, у порядку передбаченому чинним законодавством.

2. Припинення діяльності Ліцею відбувається шляхом ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення).

3. Ліквідація здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником чи його представниками, у встановленому законом порядку.

4. При реорганізації Ліцею його права та обов'язки переходять до правонаступника.

5. В результаті ліквідації або реорганізації Ліцею активи, що залишились після задоволення претензій кредиторів, передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

6. Всі питання, пов'язані із функціонуванням чи ліквідацією Ліцею, не врегульовані цим Статутом, регулюються відповідно до чинного законодавства України.

7. При реорганізації чи ліквідації Ліцею учні, які навчалися в ньому, повинні бути забезпечені можливістю продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

8. У разі реорганізації або ліквідації Ліцею працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх соціальних прав та інтересів, передбачених чинним законодавством України.

Директор



Інна Хільковець

Всього пронумеровано, прошито і
скріплено печаткою 15 (п'ятнадцять)
аркушів

Директор *I. Хилько* Інна Хільковець

